

Утверждено приказом
ЛГ МАДОУ ДСКВ № 1 «Теремок»
от 06 июня 2015 г. №
30/ед-01/15 ЛГ МАДОУ ДСКВ № 1
«Теремок»

В.Г. Панкрат



Положение о Совете профилактики правонарушений

1. Общие положения

1.1. Совет профилактики правонарушений (далее - Совет профилактики) создается в учреждении из числа представителей трудового коллектива в целях привития сознательной дисциплины труда, предупреждения правонарушений со стороны членов коллектива, исполнению работниками родительских обязанностей, оказания содействия правоохранительным органам в обеспечении общественного порядка и профилактики правонарушений, проведения индивидуальной профилактической работы с нарушителями правопорядка.

1.2. Решение о создании Совета профилактики, утверждении его положения принимается на общем собрании трудового коллектива учреждения и утверждается приказом заведующего.

1.3. Совет профилактики в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, правовыми актами органов местного самоуправления города Лангепаса, а также настоящим положением.

1.4. Совет профилактики осуществляет свою деятельность под непосредственным контролем заведующего учреждением.

1.5. Совет профилактики осуществляет взаимодействие с профсоюзным комитетом, органами местного самоуправления, правоохранительными и иными заинтересованными органами и организациями, действующими на территории города Лангепаса.

1.6. Критерием оценки эффективности работы Совета профилактики является, последовательное сокращение нарушений трудовой дисциплины, соблюдение законности и правопорядка среди членов трудового коллектива, обеспечение сохранности имущества учреждения.

1.7. Совет профилактики не реже одного раза в год отчитывается о проводимой работе и ее результатах перед трудовым коллективом учреждения.

2. Задачи и функции Совета профилактики

2.1. В своей работе Совет профилактики реализует следующие задачи:

2.1.1. Оказание содействия в деятельности руководства учреждения по привитию у работников добросовестного отношения к труду, ответственности за сохранность имущества учреждения, уважения к действующему законодательству и соблюдение правил общежития;

2.1.2. Проведение профилактических мероприятий по предупреждению правонарушений, пьянства, незаконного употребления наркотиков и психотропных веществ, уклонения от воспитания собственных детей среди работников учреждения;

2.1.3. Обеспечение взаимодействия с органами внутренних дел по вопросам профилактики правонарушений среди работников учреждения;

2.2. Совет профилактики осуществляет следующие функции:

2.2.1. На основе анализа складывающейся обстановки разрабатывает и осуществляет мероприятия по профилактике правонарушений среди членов трудового коллектива учреждения;

2.2.2. Осуществляет выявление и учет, в том числе по информации, поступающей из правоохранительных органов, следующих категорий работников: систематически допускающих нарушения трудовой дисциплины; склонных к совершению хищений и иных правонарушений; злоупотребляющих спиртными напитками; склонных к немедикаментозному употреблению

2.2.3. наркотических средств и психотропных веществ; уклоняющихся от воспитания собственных детей; ранее судимых; допускающих правонарушения в общественных местах и в быту, и проводит с ними индивидуальную профилактическую работу;

2.2.4. Определяет формы общественного воздействия на работников вышеуказанных категорий и при необходимости закрепляет за данными работниками наставников;

2.2.5. Осуществляет меры по предупреждению и пресечению в коллективе пьянства, в том числе бытового, и связанных с ним правонарушений;

2.2.5. Выявляет причины и условия, способствующие совершению работниками правонарушений, вносит предложения руководству учреждения и в правоохранительные органы по их устранению;

2.2.6. Организует проведение обучения по правовым вопросам среди работников учреждения;

2.2.7. Осуществляет пропаганду в трудовом коллективе учреждения необходимости соблюдения законопослушного поведения.

3. Организация деятельности Совета профилактики

3.1. Деятельность Совета профилактики осуществляется на основе годового плана работы Совета профилактики, утвержденного заведующим учреждением.

3.2. Заседания Совета профилактики проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.3. Решения Совета профилактики оформляются протоколом и утверждаются заведующим учреждением .

3.4. Решения Совета профилактики принимаются большинством голосов его членов и рекомендуются для исполнения всеми работниками учреждения.

3.5. Заседание Совета профилактики правомочно, если на нем присутствует не менее 50% его состава.

4. Состав Совета профилактики

4.1. В состав Совета профилактики входит председатель Совета профилактики, избираемый из числа руководителей учреждения, заместитель председателя Совета профилактики, секретарь Совета профилактики и члены Совета профилактики.

В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Совета профилактики председателя Совета профилактики, его обязанности исполняет заместитель председателя Совета профилактики. В случае отсутствия на заседании секретаря Совета профилактики, его обязанности исполняет один из членов Совета профилактики, назначенный председательствующим.

4.2. В состав Совета профилактики включаются представители профсоюзного комитета учреждения, а также положительно характеризующиеся члены трудового коллектива.

4.3. Рекомендуемая численность состава Совета профилактики до 10 человек.

4.4. Члены Совета профилактики правонарушений выполняют свои обязанности на добровольной основе.

4.5. Совет профилактики:

- ведет учет нарушений дисциплины и правонарушений, допущенных работниками трудового коллектива в рабочее время, а так же правонарушений, информация о совершении которых поступила из правоохранительных органов;

- регулярно информирует администрацию, профсоюзный комитет о правонарушениях, допущенных членами трудового коллектива, и вместе с ними контролирует осуществление общественного воздействия на

правонарушителей;

- представляет администрации, профсоюзному комитету предложения по вопросам укрепления производственной дисциплины и предупреждения правонарушений со стороны членов трудового коллектива.

- ведет учет лиц, выявленных на рабочем месте в состоянии опьянения, либо застигнутыми при употреблении опьяняющих или одурманивающих веществ, а так же лиц, в отношении которых из правоохранительных органов поступила информация о совершении ими правонарушений, связанных со злоупотреблением алкоголем или незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ;

- представляет администрации, профсоюзному комитету предложения по вопросам профилактики пьянства и алкоголизма среди работников, а так же незаконному употреблению ими наркотических средств и психотропных веществ на производстве и в быту;

- во взаимодействии с заинтересованными организациями проводит соответствующую разъяснительную работу в трудовом коллективе.

- ведет учет и осуществляет профилактическую работу с лицами, задержанными при хищении материальных ценностей в учреждении;

- представляет администрации, профсоюзному комитету конкретные предложения по вопросам сохранности материальных ценностей, технического укрепления мест их хранения, усиления режима охраны.

- осуществляет индивидуальную профилактическую работу с членами трудового коллектива, склонными к совершению правонарушений. К данной категории должны быть отнесены, в первую очередь, работники, состоящие на учете в органах внутренних дел за различные правонарушения;

- проводит свою работу с указанными лицами во взаимодействии с профсоюзным комитетом;

- закрепляет за правонарушителями наставников из числа работников для проведения индивидуальной профилактической работы с правонарушителями;

- проводит индивидуальные разъяснительные беседы в целях профилактики правонарушений с членами трудового коллектива, склонными к правонарушениям;

- размещает в учреждении наглядную агитацию по тематике профилактики правонарушений и следит за ее актуализацией.

5. Права и обязанности Совета профилактики

5.1. Совет профилактики имеет право:

5.1.1. Принимать решения по улучшению профилактической работы в трудовом коллективе;

5.1.2. Вносить предложения руководству учреждения, в общественные и иные организации по устранению причин и условий, способствующих совершению правонарушений;

5.1.3. Приглашать на заседания Совета профилактики работников, ведущих антиобщественный образ жизни, совершающих противоправные деяния, допускающих нарушения трудовой дисциплины, уклоняющихся от воспитания собственных детей. Разбираться в причинах, приведших к совершению правонарушения или факту антиобщественного поведения. При необходимости принимать к данным работникам меры общественного воздействия;

Закреплять наставников для проведения индивидуальной профилактической работы с лицами, состоящими на учете в Совете профилактики;

5.1.4. Принимать участие в осуществлении контроля за поведением и трудовой деятельностью лиц, принятых на работу по направлениям центра занятости населения, ранее судимых, осужденных условно или к исправительным работам;

5.1.5. Принимать следующие меры воздействия в отношении работников учреждения,

совершающих правонарушения:

а) в письменной форме выносить общественное порицание о недопустимости противоправных поступков;

б) ходатайствовать перед администрацией учреждения о применении дисциплинарного взыскания за нарушение работником трудовой дисциплины.

5.2. Совет профилактики обязан:

5.2.1. Содействовать руководству учреждения в проведении профилактической работы среди работников;

5.2.2. Способствовать укреплению трудовой дисциплины среди работников учреждения;

5.2.4. Вести учет сообщений, поступающих из правоохранительных органов, о правонарушениях, совершенных работниками, осуществлять контроль за своевременным реагированием и направлением ответов о принятых мерах;

6. Меры поощрения работников, активно участвующих в деятельности Советов профилактики

6.1. Председатель Совета профилактики вправе ходатайствовать перед заведующим о поощрении работников, активно участвующих в деятельности Совета профилактики.

